

## **PRODUKTOVÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY SLUŽBY ODKLAD DAŇOVÉHO PŘIZNÁNÍ NA ODKLAD.CZ**

### **1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

- 1.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále jen „obchodní podmínky“) se vztahují na poskytování služby daňového poradenství spočívající v podání daňového přiznání k dani z příjmů za období roku, předcházející současnému roku podle § 136 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, tj. do 6 měsíců po uplynutí zdaňovacího období, podnikající fyzické osobě (dále jen „Klient“). Službu lze objednat on-line prostřednictvím portálu [www.odklad.cz](http://www.odklad.cz) (dále jen „webové rozhraní“).
- 1.2. Tyto obchodní podmínky se vztahují na poskytování služeb vůči podnikatelským subjektům i koncovým spotřebitelům (nepodnikajícím fyzickým osobám). Z toho důvodu se použijí přiměřená ustanovení aktuálního obchodního nebo občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- 1.3. Provozovatelem webového rozhraní a Poskytovatelem služby je společnost NeoTax s.r.o., se sídlem Pod Děkankou 1694, 140 00 Praha 4, IČO: 02189909, DIČ: CZ02189909, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 215906 (dále jen „Poskytovatel“). Poskytovatel je členem Komory daňových poradců ČR. Odpovědný daňový poradce: Ing. Marcela Vjačková, daňový poradce č. 3309.
- 1.4. Kontaktní údaje Poskytovatele: e-mail: [odklad@neotax.eu](mailto:odklad@neotax.eu), telefon: +420 736 487 279, adresa: Pod Děkankou 1694, 140 00 Praha 4.
- 1.5. Smlouvou o poskytnutí daňového poradenství (dále jen „smlouva“) se Poskytovatel zavazuje:
- zajistit kroky vedoucí k řádné registraci plné moci příslušnému správci daně;
  - podat Klientem vyplněné daňové přiznání u příslušného správce daně do 1. 7. aktuálního roku (včetně) (případně do šesti měsíců od konce zdaňovacího období, pokud zdaňovací období není identické s kalendářním rokem).
  - zajistit kroky směřující k tomu, aby lhůta pro podání daňového přiznání byla finančním úřadem prodloužena o další tři měsíce nad rámec lhůty v předchozím bodě. Tato dodatečná lhůta je Poskytovatelem dodatečně zpoplatněna a je podmíněna souhlasem ze strany finančního úřadu.
- 1.6. Klient se smlouvou zavazuje:
- podepsat plnou moc a zaslat ji poštou nebo elektronicky Poskytovateli buď spolu s podklady k daňovému přiznání (v případě, že si Klient objedná službu včetně zpracování přiznání) nebo spolu s daňovým přiznáním.
  - poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost nutnou pro naplnění předmětu smlouvy, zejména poskytnout veškeré podklady potřebné pro řádné podání daňového přiznání v termínu stanoveném Poskytovatelem;
  - uhradit Poskytovateli cenu služby dle platného ceníku zveřejněného na webovém

rozhraní [www.odklad.cz](http://www.odklad.cz) tato cena se může zvýšit až o 30 % v případě, že Klient nedodrží standardní termín pro předání podkladů.

## **2. UZAVŘENÍ SMLOUVY O DAŇOVÉM PORADENSTVÍ**

- 2.1. Pro objednání služby je nezbytné úplně a pravdivě vyplnit objednávkový formulář dostupný na webovém rozhraní.
- 2.2. Po obdržení objednávky zasílá Poskytovatel vyplněnou plnou moc a pokyny k platbě. Údaje obsažené v plné moci je Klient povinen zkontrolovat a na případné chyby Poskytovatele neprodleně upozornit. Za případnou škodu způsobenou uvedením chybných údajů v plné moci Poskytovatel neodpovídá.
- 2.3. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy je na účet Poskytovatele připsána úhrada ceny služby v plné výši. O připsání úhrady bude Poskytovatel informovat Klienta e-mailem. Po oboustranné domluvě a časové tísní mohou obě strany uzavřít smlouvu i před obdržetím platby Poskytovatelem.
- 2.4. Objednávka bude automaticky stornována v případě, kdy nebude možné kvůli chybějící součinnosti Klienta z časového důvodu poskytnout službu odkladu. Mezi takové případy patří zejména situace, kdy Klient neuhradí včas platbu za službu v rámci stanovených lhůt sdělených Poskytovatelem. Klient je povinen brát v úvahu, že služba se považuje za zaplacenou až připsáním částky na účet Poskytovatele.
- 2.5. Objednávku je Poskytovatel oprávněn odmítnout i bez uvedení důvodu. Odmítnuté objednávky jsou stornovány.
- 2.6. Stornované objednávky nezavazují Poskytovatele k poskytnutí služby.

## **3. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 3.1. Cenu služby lze uhradit:
  - online platební kartou, nebo
  - bankovním převodem na účet Poskytovatele, nebo
  - vkladem na účet Poskytovatele.
- 3.2. Při platbě je Klient povinen uvést variabilní symbol – klientské číslo. Při objednávce služby pro více osob najednou je nutné celkovou částku uhradit najednou a na kontaktní e-mail Poskytovatele zaslat seznam identifikačních či rodných čísel všech osob, za které je úhrada provedena.
- 3.3. Poskytovatel přijímá platbu pouze v českých korunách (Kč).

## **4. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY**

- 4.1. Klient je povinen doručit Poskytovateli podepsanou plnou moc a to buď v originále nebo elektronické kopii. Alternativně může Klient doručit plnou moc přímo správci daně a informovat o tomto kroku neprodleně Poskytovatele.
- 4.2. Plná moc je časově omezena do 31. 12. aktuálního roku (případně do dvanácti měsíců od konce zdaňovacího období, pokud zdaňovací období není identické s kalendářním rokem).
- 4.3. V případě, že Klient správci daně zašle plnou moc, aniž by předtím zaplatil cenu

služby, zavazuje se Klient provést úhradu ceny tak, aby byla platba na účet Poskytovatele připsána nejpozději k 31. 5. aktuálního roku (případně do pěti měsíců od konce zdaňovacího období, pokud zdaňovací období není identické s kalendářním rokem). Pokud k úhradě ceny nedojde, je Poskytovatel oprávněn plnou moc vypovědět. V takovém případě Klient odpovídá Poskytovateli za veškeré škody, které vzniknou neoprávněným použitím plné moci.

- 4.4. Pro účely splnění smlouvy zašle Poskytovatel, po uhrazení částky za službu, soupis podkladů pro zpracování nebo podání daňového přiznání. **Klient bere na vědomí, že kapacita Poskytovatele pro zpracování přiznání je s blížícím se termínem omezena. Poskytovatel se zavazuje zaslat daňové přiznání správci daně do 3 pracovních dnů od obdržení kompletních podkladů. V případě, že podklady nejsou dodány kompletní, nemůže Poskytovatel započít s vyřizováním.** V případě expresního zpracování může Poskytovatel po domluvě s Klientem účtovat příplatek ve výši až 30% ze základní ceny služby.
- 4.5. Klient se zavazuje poskytnout Poskytovateli pouze takové podklady, které:
- jsou pravdivé, tj. obsah na nich zachycený odpovídá skutečnosti a skutečný obsah právního jednání nebo jiných právních skutečností nezastírá skutečné jednání nebo právní stav a neliší se od něj;
  - obsahují skutečnosti, které jsou předmětem zdanění;
  - mají bezprostřední souvislost s podnikatelskou činností Klienta, která je předmětem zdanění;
  - splňují požadavky právních předpisů na obsah jednotlivých položek předaných podkladů.
- 4.6. Dále Klient prohlašuje a odpovídá za to, že neexistují jiné relevantní podklady než ty, které poskytnul.
- 4.7. Poskytovatel předané podklady z obsahového hlediska nekontroluje a neověřuje jejich správnost a úplnost. Klient má nicméně možnosti si objednat dodatečnou službu zahrnující zpracování daňového přiznání, které takovou kontrolu obsahuje.
- 4.8. Na výzvu Poskytovatele se Klient zavazuje podat Poskytovateli požadovaná vysvětlení nebo poskytnout součinnost nutnou k ověření Klientem uvedených skutečností či předložených podkladů.
- 4.9. Daňové přiznání podá Poskytovatel u příslušného správce daně nejpozději dne 1. 7. aktuálního roku (případně do ukončení šestého měsíce po konci zdaňovacího období, pokud zdaňovací období není identické s kalendářním rokem). Tato lhůta může být prodloužena při následném prodloužení lhůty, která je předmětem schválení ze strany finančního úřadu. O podání daňového přiznání bude Klient informován e-mailem. Po doručení daňového přiznání do datové schránky správce daně Poskytovatel zašle také doručenkou.
- 4.10. Součástí služby není zpracování Klientem dodaných podkladů, až na případ, kdy si Klient objedná adekvátní balíček služeb, který tuto kontrolu obsahuje. Žádost o konzultaci a pomoc při zpracování podkladů a daňového přiznání lze podat prostřednictvím kontaktního e-mailu Poskytovatele. Tyto konzultace nejsou součástí

služby a podléhají ceníku zveřejněnému na stránkách [www.neotax.cz](http://www.neotax.cz). Předpokládaná výše ceny těchto dalších služeb bude Klientovi na vyžádání sdělena ještě před jejich objednáním.

- 4.11. V případě, že si Klient u Poskytovatele objedná i zpracování daňového přiznání dle předchozího odstavce, mu bude nejpozději do 30. 6. aktuálního roku zaslána kopie daňového přiznání a sdělena částka, kterou je nutno doplatit na dani z příjmu k datu podání daňového přiznání, případně skutečnost, že Klient nemá povinnost platit daň, protože daň je nulová nebo vznikl přeplatek na dani. Poskytovatel není povinen daňové přiznání zpracovat, pokud mu Klient neposkytne podklady pro zpracování nejpozději do 31. 5. aktuálního roku (případně 5 měsíců od konce zdaňovacího období, pokud zdaňovací období není identické s kalendářním rokem). Pokud se strany dohodnou, že Poskytovatel daňové přiznání i přesto zpracuje, cena za zpracování se navýší o 30 %. Obecně Poskytovatel garantuje zpracování podkladů do 5 pracovních dnů od doručení kompletních podkladů. Poskytovatel má právo na určení pořadí zpracování podkladů a v případě, že není ohrožena lhůta pro podání daňového přiznání, může dobu na zpracování podkladů prodloužit.
- 4.12. Poskytovatel je vázán mlčenlivostí o všech skutečnostech zjištěných v souvislosti s poskytnutou službou, s výjimkou případů, kdy je ze zákona povinen tyto informace sdělit.

## **5. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY**

- 5.1. Klient má právo na odstoupení od smlouvy. Pokud Klient odstoupí od smlouvy, není Poskytovatel povinen vrátit mu částku zaplacenou za administraci plné moci. Odstoupení od smlouvy je Klient povinen oznámit písemně nebo elektronicky. Poskytovatel se zavazuje vrátit Klientovi 25 % ceny za službu. Vrácení poplatku se nevztahuje na situaci, kdy dojde k oficiální změně termínu podání daňového přiznání, případně prodloužení lhůty, po kterou není účtováno penále z prodlení.
- 5.2. Jste-li spotřebitel, máte v souladu s § 1829 odst. 1 občanského zákoníku právo na odstoupení od smlouvy ve lhůtě 14 dnů od uzavření smlouvy, tj. ode dne, kdy nám bude připsána platba za službu. Oznámení o odstoupení od smlouvy doporučujeme zaslat na naší doručovací adresu nebo na kontaktní e-mail.
- 5.3. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v souladu s § 6 odst. 3 zákona o daňovém poradenství v případě, že Klient Poskytovateli neposkytne potřebnou součinnost, nebo dojde-li mezi Poskytovatelem a Klientem k narušení důvěry (zejména v případě podezření na porušení daňových či jiných právních předpisů). V takovém případě provede Poskytovatel vyúčtování své odměny do 15 dnů od odstoupení od smlouvy. Při odstoupení od smlouvy ze strany Poskytovatele nemá Klient na vrácení přijatých peněžních prostředků odpovídajících ceně za dosud poskytnuté služby.
- 5.4. Odstoupením od smlouvy se smlouva od počátku ruší a hledí se na ni, jako kdyby nebyla uzavřena.

5.5. V případě odstoupení od smlouvy kteroukoliv ze stran zašle Poskytovatel bezodkladně správci daně výpověď plné moci.

## **6. ODPOVĚDNOST ZA VADY**

- 6.1. Poskytovatel nenese odpovědnost za nesprávná tvrzení v daňovém přiznání, pokud jsou způsobena nesprávnostmi nebo nepřesnostmi v údajích a informacích předaných Klientem, nebo v podkladech pro daňové přiznání, které zpracoval Klient, případně neúplností předaných podkladů. Dále Poskytovatel neodpovídá za záměrné krácení příjmů nebo porušení ustanovení daňových zákonů.
- 6.2. V případě nedodržení stanoveného termínu předání podkladů nenese Poskytovatel odpovědnost za sankce vyměřené správcem daně za pozdní podání daňového přiznání.
- 6.3. Případnou reklamaci u nás uplatněte bez zbytečného odkladu od zjištění vady. Pro reklamace doporučujeme využít náš kontaktní e-mail. Okamžikem uplatnění reklamace je okamžik, kdy nám byl oznámen výskyt vady.
- 6.4. Reklamace vyřizujeme bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne uplatnění.

## **7. OPRAVNĚNÍ K ČINNOSTI A ORGÁNY**

- 7.1. K poskytování služeb daňového poradenství jsme oprávněni v souladu se zákonem o daňovém poradenství.
- 7.2. Dohled nad činností daňových poradců provádí Komora daňových poradců ČR <https://www.kdpcr.cz/>.
- 7.3. Naše společnost je přihlášena k etickému kodexu Komory daňových poradců ČR. Celé znění etického kodexu naleznete zde: <https://www.kdpcr.cz/informace/predpisy/eticky-kodex>.

## **8. MIMOSOUDNÍ ŘEŠENÍ SPOTŘEBITELSKÝCH SPORŮ**

- 8.1. Jste-li spotřebitel a vznikne-li mezi námi spor ze smlouvy, který se nám nepodaří vyřešit přímo, máte právo obrátit se s tímto sporem na Českou obchodní inspekci (adresa: Česká obchodní inspekce, Ústřední inspektorát - oddělení ADR, Štěpánská 15, 120 00 Praha 2; webová rozhraní: [www.coi.cz](http://www.coi.cz), [www.adr.coi.cz](http://www.adr.coi.cz); elektronický kontakt: [adr@coi.cz](mailto:adr@coi.cz); telefon: +420 296 366 360) za účelem mimosoudního řešení spotřebitelského sporu. Toto právo můžete uplatnit nejpozději do 1 roku ode dne, kdy jste u nás poprvé uplatnili právo, které je předmětem tohoto spotřebitelského sporu.
- 8.2. Pro podání stížnosti týkající se našich služeb a pro vyhledání subjektu alternativního řešení sporů můžete rovněž využít on-line platformu, která je zřízena Evropskou komisí na adrese: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

## **9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 9.1. V případě, že je některé ustanovení těchto obchodních podmínek neplatné, neúčinné

nebo nepoužitelné (nebo se takovým stane), použije se namísto něj ustanovení, které se svým smyslem nejvíce blíží neplatnému, neúčinnému nebo nepoužitelnému ustanovení. Neplatností, neúčinností nebo nepoužitelností jednoho ustanovení není dotčena platnost ostatních ustanovení.

- 9.2. Nebude-li dohodnuto jinak, veškerá korespondence související se smlouvou mezi Poskytovatelem a Klientem probíhá v písemné formě, a to buď emailem, doporučeně poštou nebo osobním doručením.
- 9.3. Měnit či doplňovat smlouvu (včetně obchodních podmínek) lze pouze písemnou formou, a to i elektronicky.
- 9.4. Nejsou-li některá práva a povinnosti výslovně specifikována v těchto produktových obchodních podmínkách, řídí se smluvní vztahy Všeobecnými obchodními podmínkami NeoTax s.r.o. dostupnými na [www.neotax.eu/en/documents](http://www.neotax.eu/en/documents).
- 9.5. Tyto obchodní podmínky jsou platné a účinné od 1. 1. aktuálního roku.